

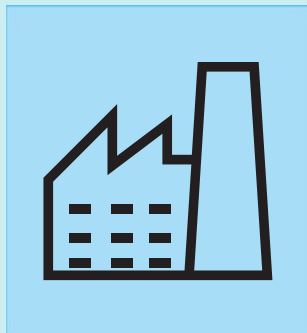
Què necessites per a contractar el teu servei d'aigües?





Gestions

- **Altes** de servei per a Habitatges/locals i indústries.
- **Canvi de titular** per a Habitatges/locals i indústries.
- **Alta/Canvi** de titular per a **altres serveis**.
- **Baixa** en el subministrament d'aigua.
- Sol·licitud de **pressupost** nova escomesa/Informe previ per al subministrament d'aigua o clavegueram.





Altes de servei per a Habitatges/locals i indústries.

Documentació comuna necessària :

- Sol·licitud de subministrament degudament emplenada (segons model)
 - Indicar núm. referència cadastral o aportar plànol de situació.
- DNI/NIF/NIE/Passaport.
- Escriptura de propietat, contracte de compra o arrendament.
- Certificat d'instal·lació de subministrament d'aigua firmat i segellat per l'instal·lador:
 - Per comptadors tipus "A" (amb comptadors divisionaris "edificis plurifamiliars")
 - Certificat i esquema de la bateria (Firmat i segellat per l'instal·lador).
 - Per comptadors tipus "B" (comptadors individuals)
 - Certificat de la instal·lació (Firmat i segellat per l'instal·lador).
- Declaració de veracitat de dades bancàries.
 - (Núm. de compte bancari)
- Si el titular i sol·licitant no coincideixen, s'haurà d'aportar el document de delegació/autorització/entrega de dades i fotocòpia del DNI/NIF del titular i autoritzat o poder notarial.
- Si el subministrament es contracta a nom d'una persona jurídica, caldrà adjuntar escriptura de constitució o poder notarial, juntament amb NIF administrador i societat, així com autorització en situacions descrites anteriorment.

A més en cada cas particular:

Habitatges.

- Cèdula d'habitabilitat.

Locals i Indústries.

- Cèdula d'habitabilitat o document equivalent.
- Còpia de la Declaració responsable d'inici i exercici d'activitats (si escau).

No urbà.

- Justificació de la necessitat del servei.
- Plànol situació amb indicació xarxa existent.





Canvi de titular per a Habitatges/locals i indústries.

Documentació comuna necessària :

- Sol·licitud degudament emplenada (segons model).
- DNI/NIF/NIE/Passaport.
- Escriptura de propietat, contracte de compra o arrendament.
- Declaració de veracitat de dades bancàries.
 - (Núm. de compte bancari)
- Lectura del comptador.
- Si el titular i sol·licitant no coincideixen, s'haurà d'aportar el document de delegació/autorització/entrega de dades i fotocòpia del DNI/NIF del titular i autoritzat o poder notarial.
- Si el subministrament es contracta a nom del llogater caldrà autorització del propietari.
- Si el subministrament es contracta a nom d'una persona jurídica, caldrà adjuntar escriptura de constitució o poder notarial, juntament amb NIF administrador i societat, així com autorització en situacions descrites anteriorment.

A més en cada cas particular:

Locals i Indústries.

- Còpia de la declaració responsable d'inici i exercici d'activitats (si escau).

Subrogacions

- Sentència separació.
- Certificat de defunció i acceptació d'herència.
- Escriptura fusió empresa.

Més informació del teu interès:

- En el moment de realitzar la gestió, no hi pot haver cap factura pendent de cobrament al contracte de subministrament objecte de canvi.
- Aquest tràmit no té cap cost.





Alta/Canvi de titular per a altres serveis.

Documentació comuna necessària :

- Sol·licitud de subministrament degudament emplenada (segons model)
 - Indicar núm. referència cadastral o aportar plànol de situació.
- DNI/NIF/NIE/Passaport.
- Lectura del comptador (només per a canvi de titular).
- Declaració de veracitat de dades bancàries.
 - (Núm. de compte bancari)
- Certificat instal·lador signat i segellat (només per a noves altes).
- Si el titular i sol·licitant no coincideixen, s'haurà d'aportar el document de delegació/autorització/entrega de dades i fotocòpia del DNI/NIF del titular i autoritzat o poder notarial.
- Si el subministrament es contracta a nom d'una persona jurídica, caldrà adjuntar escriptura de constitució o poder notarial, juntament amb NIF administrador i societat, així com autorització en situacions descrites anteriorment.

A més en cada cas particular:

Provisionals d'obres.

- Llicència d'obres / Comunicació prèvia.
- Escriptura propietat (canvi de titular).
- **IMPORTANT**
 - El termini màxim de durada de la contractació provisional del servei serà l'establert a la llicència urbanística per a l'execució de les obres o la realització dels treballs, transcorregut el qual no podrà continuar la prestació del mateix.

Ús comunitari

- Acta constitució comunitat de propietaris.
- Núm instal·lació comunitària. (Inst. tipus A)

Garatges Comunitaris.

- Gual.
- Acta constitució comunitat de propietaris.
- Núm instal·lació comunitària. (Inst. tipus A)

Subministraments especials (Fires, esdeveniments,...)

- Autorització municipal o certificat d'adjudicació.





Alta/Canvi de titular per a altres serveis.

Subministraments sense activitat (Magatzems, garatges...)

- Autorització municipal .
- Butlletí instal·lador (primera ocupació)
- Llicència gual (garatges)
- Escriptura de propietat/contracte de compra o arrendament.

Subministraments agrícoles o zones rústiques

- Autorització municipal.
 - Justificant necessitat del subministrament.
 - Justificació existència xarxa.
- Escriptura de propietat/contracte de compra o arrendament.

Subministraments boques d'incendi

- Certificació d'instal·lació d'incendis original, segellat per la Direcció General d'Indústria i signat per tècnic autoritzat (només primera contractació).
- Escriptura de propietat/contracte de compra o arrendament.

Subministraments d'obres a definitius

- Presentar el marcatge de bateria (en el cas d'edificis) més la documentació requerida en la contractació de primera ocupació.

Més informació del teu interès:

- No és necessari fer còpies de tota l'escriptura sinó únicament d'aquells fulls on consti el nom del titular i l'adreça de la finca.
- El tràmit de signatura de la contractació es podrà realitzar mitjançant signatura digital.

En alguns casos pot ser necessària la **inspecció prèvia** de la instal·lació de subministrament d'aigua de l'immoble.

Contacta'ns abans:

- Al 971-526003 de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00h. i t'informarem sobre aquest procediment.





Baixa en el subministrament d'aigua.

Documentació comuna necessària :

Si desitges donar de baixa el servei, necessites presentar la següent documentació:

- Sol·licitud degudament emplenada.
- DNI/NIF.
- Lectura del comptador.
- Si el titular i sol·licitant no coincideixen, s'haurà d'aportar autorització i fotocòpia del DNI/NIF del titular i autoritzat o poder notarial.

A més en cada cas particular:

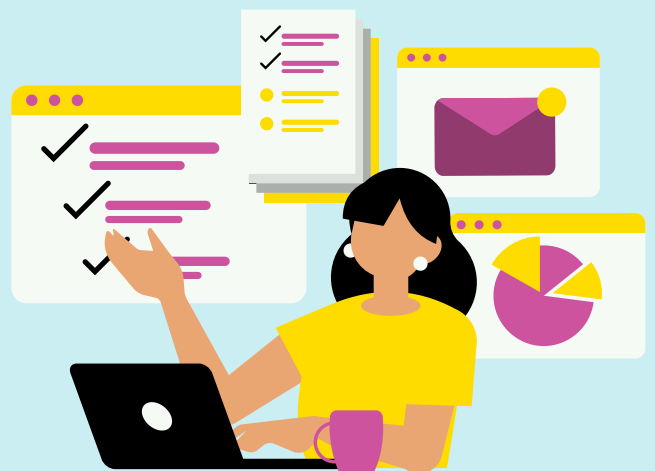
En aquells casos en els quals el comptador està **situat a l'interior** de l'habitatge o local és necessari accedir prèviament al domicili per a realitzar la retirada del comptador.

Contacta'ns abans:

- Al 971-526003 de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 h. i t'informarem sobre aquest procediment.

Més informació del teu interès:

- L'efectivitat de la baixa està condicionada a la retirada del comptador, així com a la liquidació definitiva del últim consum registrat i el deute pendent si escau.
- Aquest tràmit no té cap cost.





Sol·licitud de pressupost nova escomesa d'aigua o clavegueram.

Si desitges sol·licitar un pressupost d'escomesa d'aigua o clavegueram, necessites presentar la següent documentació:

- Sol·licitud degudament emplenada (segons model).
- DNI/NIF/NIE/Passaport.
- Plànol de situació de la finca, senyalitzant l'entrada dels nous serveis sol·licitats (aigua/sanejament/contra incendis) amb el nom del carrer i adjacents.
- Si el titular i sol·licitant no coincideixen, s'haurà d'aportar el document de delegació/autorització/entrega de dades i fotocòpia del DNI/NIF del titular i autoritzat o poder notarial.
- Si el subministrament es contracta a nom d'una persona jurídica, caldrà adjuntar escriptura de constitució o poder notarial, juntament amb NIF administrador i societat, així com autorització en situacions descrites anteriorment.

A més en cada cas particular:

Habitatges.

- Cèdula d'habitabilitat.

Locals i Indústries.

- Cèdula d'habitabilitat o document equivalent.
- Còpia de la Declaració responsable d'inici i exercici d'activitats (si escau).

Obres.

- Llicència d'obres / Comunicació prèvia.

Garatges Comunitaris.

- Gual.

Subministraments especials.

- Autorització municipal.

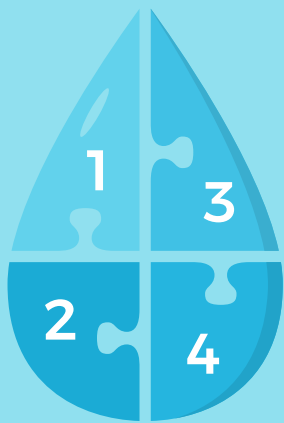
Subministraments agrícoles.

- Autorització municipal.
- Justificació necessitat del subministrament.
- Justificació existència de xarxa.

Contacta'ns abans:

- Al 971-526003 de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00 h. i t'informarem sobre aquest procediment.





Pots contractar el servei a través dels nostres canals de contacte.



Per telèfon:

971-526003

Fax: 971-926354



Per email:

ajuntament@ajsantjoan.net



Planifica la teva cita telefònica

o presencial a:

www.ajsantjoan.net



Ajuntament
de Sant Joan